УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

                                                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Кучумова

12.05.2016 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ НАЧАЛЬНИКА ЛАГЕРЯ**

**1.Общие положения**

1.1.Начальник школьного лагеря назначается на должность и освобождается от должности директором школы.

1.2.Начальник летнего лагеря труда и отдыха подчиняется непосредственно директору школы. Начальнику школьноголагеря непосредственно подчиняются все работники лагеря.

**2.Должностные обязанности**

2.1.Начальник школьного лагеря:

-планирует работу школьного летнего лагеря;

-организует выполнение летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, контролирует их выполнение;

-направляет и контролирует деятельность руководителей трудовых объедине­ний и других работников школьного лагеря;

-обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере;

-организует связь с родителями (законными представителями) учащихся, на­ходящихся в лагере;

-контролирует организацию питания в лагере;

-организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности;

- -обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопас­ности и противопожарной защиты;

-обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся, которые находятся в лагере;

-оперативно извещает директора о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

-устанавливает контакты с внешними организациями, способными оказать со­действие школьному лагерю.

     2.2.Начальник лагеря должен иметь следующую документацию по школьному лагерю:

-заявления родителей и учащихся;

-списки учащихся;

-список сотрудников летнего лагеря;

-приказы директора школы по лагерю;

-графики работы лагеря и его работников;

-план работы лагеря.

     2.3.Начальник школьного лагеря должен знать:

-решения органов управления образованием по вопросам организации летне­го отдыха школьников, лагеря труда и отдыха;

-требования к оснащению и оборудованию спален, игровых, других помеще­ний лагеря;

-правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты лагеря.

**3.Права**

Начальник школьного лагеря имеет право:

-требовать от администрации школы создания безопасных, здоровьесберегающих условий труда и отдыха учащихся;

-вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, ре­жима работы лагеря;

-присутствовать на занятиях воспитателей, руководителей трудовых объеди­нений и педагогов дополнительного образования;

-давать оценку деятельности работников лагеря;

-издавать распоряжения, касающиеся деятельности лагеря.

**4.Ответственность**

Начальник школьного лагеря несет ответственность:

-за выполнение плана работы лагеря;

-за качественную работу персонала школьного лагеря;

-за качественное и своевременное питание детей.

**5.Связи по должности**

Начальник школьного лагеря:

-соблюдает рабочий график, утвержденный директором школы (режим рабо­ты лагеря);

-самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;

-проводит оперативные совещания с работниками лагеря;

-ежедневно получает от работников лагеря отчеты о проделанной работе;

-получает от директора школы приказы, распоряжения, знакомит с ними ра­ботников лагеря;

-информирует администрацию школы о возникших трудностях в ходе реали­зации программы и планов.

С инструкцией ознакомлена:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

  УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Кучумова

                                                                                          12.05.2016 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  ВОСПИТАТЕЛЯ**

**ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

**1.Общие положения**

На должность воспитателя назначаются лица, работающие на должности учителя или педагога дополнительного образования имеющие стаж педагогической работы не менее 1 года. В своей деятельности воспитатель руководствуется следующими законодательными, правовыми и локальными актами:

      -Трудовым кодексом РФ № 197-ФЗ от 30.12.2001 г.;

-Положением о службе охраны труда в системе Минобразова­ния(приказ Минобр. .№ 92 от 27.02.1995 г.):

**-**Положением орасследовании несчастных случаев (приказ Минобр. № 378 от 25.031996 г.);

-РД «Охрана труда» в ОУ;

-Уставом;

-Правилами внутреннего трудового распорядка;

-Приказами директора ОУ «О возложении ответственности за обеспечение охраны труда ...», «О порядке проведения инструктажей ...» и др.;

-Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

-Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;

-Правилами противопожарной безопасности.

**2.Основные обязанности и виды деятельности воспитателя**

**по обеспечению охраны труда**

2.1.Воспитатель обязан:

-обеспечить безопасные и здоровые условия пребывания вверенных ему детей на время работы лагеря с момента приема ребенка в лагерь до момента выдачи его родителям;

-предупреждать рискованные действия детей, которые могут привести к травмированию самого ребенка и окружающих его людей;

-обучать и прививать детям навыки безопасности жизнедеятельности в различных ситуациях;

-постоянно контролировать ситуации при любых занятиях и в любых местах возможного нахождения детей в лагере;

-проводить профилактическую работу с детьми, а также с их родителями по предупреждению детского травматизма.

2.2.Организационно-планирующая деятельность воспитателя включает в себя:

-подготовку инструкций, учебных пособий для обучения детей ОБЖ;

      - составление плана работы и мероприятий по обеспечению охраны труда детей и санитарно-гигиенических условий пребывания  детей в лагере.

2.3.Деятельность по обучению и проверке знаний включает в себя:

-проведение различных игр, тренингов, использование различных форм работы для осознания опасностей и привития навы­ков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.

2.4.Контролирующая деятельность включает в себя

**-**постоянный контрольза поведением и местонахождением детей,состояния ограждений опасных мест (стекол, электророзеток, спортивных снарядов, лестничных клеток, надежности крепления шкафов и полок);

-постоянный контроль за выполнением детьми санитарно-гигиенических требований личной гигиены;

-контроль и предупреждение опасных ситуаций во время проведения экскурсий и походов за территорию лагеря;

-контролирование возникновения чрезвычайных ситуаций;

-контролирование состояния родителей при приеме и выдаче детей.

2.5.Профилактическая деятельность включает в себя:

-различные педагогические приемы закрепления навыков поведения в различных жизненных ситуациях через включение эмоциональной сферы и детского творчества;

-проведение мероприятий организационно-технического характера в отрядах, на участках по предупреждению детского травматизма;

-оформление уголка безопасности и беседы с родителями по предупреждению детского травматизма.

**3.Требования и правила при организации и**

**ведении учебно-воспитательного процесса**

3.1.Осуществлять контроль приема и выдачи детей из лагеря с дневным пребыванием:

-принимать детей можно только лично воспитателю в установленный Правилами внутреннего распорядка интервал времени;

**-**прием детей иными работниками не допускается;

**-**приниматься **в** лагерь ОУ может только здоровый ребенок, контроль состояния ребенка проводит мед. работник;

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

-отпускать ребенка ранее установленного времени срока пребывания без предварительного согласования с родителями (заявление);

-отпускать ребенка во время пребывания в лагере родителям в нетрезвом состоянии или посторонним лицам без согласования с родителями (заявление).

3.2.Организационно-технические мероприятия и действия воспитателя по предупреждению детского травматизма:

-периодически контролировать надежность крепления шкафов и полок, защищенность электророзеток, стекол, дверей отудара головой, недоступность влезания детей на подоконники, ограждения на лестничные клетки;

-периодически осуществлять контроль за использованием колющих и режущих предметов;

-контролировать электробезопасность имеющихся в группе ТСО (видео и аудиоаппаратура, фильмоскопов, состояние изоляции шнура около вилки и др.);

-контролировать освещенность рабочих мест и обеспечить норматив .

НА УЧАСТКЕ:

-контролировать отсутствие опасных предметов на участке во время прогулок и подвижных игр (битое стекло, доски с гвоздями, острые предметы), очищать территорию участка от таких предметов;

-проверить крепления малых форм и игровых устройств;

-контроль за обувью и одеждой детей: обувь не должна иметь скользкую подошву, одежда должна соответствовать температуре среды пребывания ребенка, в солнечную летнюю погоду нужно защищать голову ребенка головным убором, при обувании детей необходимо контролировать исправность застежек и креплений, отсутствие длинных шнурков, могущих привести к падению ребен­ка во время движения.

3.3.Меры безопасности при организации подвижных игр и соревнований:

-убрать на игровой площадке режущие, колющие, посторонние предметы;

-обувь детей должна быть спортивной, не допускать обувь на скользкой подошве;

-не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу предметов иных, кроме мячей;

-не допускать шалостей при выполнении групповых упражнений и игр с быстрыми перемещениями (подножек, толчков и др.);

-при проведении занятий на спортивной площадке исключать падения детей на асфальт, подвижные игры проводить только на мягком грунте;

-прыжковую яму очищать от посторонних предметов, контро­лировать безопасность всех имеющихся малых форм и игровых сооружений;

-контролировать физическую нагрузку детей в соответствии с медицинскими нормами.

3.4.При организации детского труда на участке:

-осуществлять контроль за сельскохозяйственным оборудованием и хранением их в специально отведенном месте;

-предупреждать порезы рук детей всякими острыми инородными предметами;

-не допускать размахивания инвентарем и других шалостей;

-предупреждать засорение глаз в ветреную погоду (не допус­кать пересыпания или бросания землей на уровне глаз ребенка).

3.5.При организации экскурсий, выездов, походов:

     -проводить инструктаж по правилам поведения на дорогах и в автобусе, по безопасности на природе, в лесу, у водоемов и т. д.;

-группу детей вести вдвоем, при переходе дороги перекрывать движение транспорта жестами регулировщика дорожного движе­ния жезлом или флажком;

-предупреждать питье воды из непредусмотренных для этого источников и водоемов;

-контролировать поведение детей при встрече их с разными ягодными растениями, грибами, животными. Предупреждать пробование на вкус различных незнакомых (ядовитых) растений, грибов, не допускать контакта с животными;

-не подходить близко к обрывистому берегу водоема.

**4.Правила безопасности и охраны труда**

4.1.Выполнять только те функции и работу, которые предписаны данной должностной инструкцией, невыполнение или выполне­ние функций, не оговоренных в данной должностной инструкции, наказываются согласно Трудовому кодексу.

4.2.Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет за собой непредсказуемых последствий. В противном случае воспитатель должен отказаться от выполнения разовых поручений.

4.3.Воспитатель должен знать и уметь применять на практике:

-правила противопожарной безопасности;

-правила электробезопасности;

-правила санитарии и гигиены;

-правила оказания первой доврачебной помощи;

-действия при эвакуации при чрезвычайных ситуациях.

4.4.При выполнении работ по очистке территории лагеря и на опытном участке с сельскохозяйственным инвентарем должен ис­пользовать спецодежду (халат, рукавицы, ботинки, косынку или берет);

4.5.Воспитателям женского пола не рекомендуется поднимать тяжести более 15 кг.

**5.Действия при несчастном случае с пострадавшим воспитанником**

-незамедлительно оказать первую доврачебную помощь по­страдавшему;

-при необходимости вызвать скорую помощь;

**-**сообщить начальнику лагеряо случившемся, написать объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;

—сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования, исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

**6.Ответственность воспитателя**

6.1.Воспитатель лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной и электробезопасности.

     6.2.Воспитатель лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

6.3.Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизнедеятельности детей и подростков.

6.4.Воспитатель лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данной инструкцией.

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

С инструкцией ознакомлены

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Кучумова

                                                                                          12.05.2016 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ  ИНСТРУКЦИЯ  ДЛЯ  ТЕХНИЧЕСКОГО  ПЕРСОНАЛА НА  ПЕРИОД  РАБОТЫ  ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

1. Уборка и мытьё полов, игровых комнат, закрепленных за отрядами.

2. Все помещения оздоровительного учреждения ежедневно убираются с применением моющих средств, с влажным протиранием подоконников, шкафов, столов, стульев, дверей

3. Режим уборки:

а) Уборка спортзала после каждого занятия

б) Ежедневная уборка игровых комнат, кроме этого в течение дня во время проведения спортивного часа влажная уборка игровых помещений

в) Один раз в неделю в игровых комнатах проводить генеральную уборку с дезинфицирующим средством (по графику генеральных уборок)

г) Ежедневная уборка библиотеки и нижнего коридора

д) Ежедневная уборка туалетов и их дезинфицирование

е) При мытье стаканов соблюдать требования санитарных норм

     мытьё с использованием для этих целей моющих и дезинфицирующих средств

4. Мусор выносить из школы в отведенное место (мусорный ящик).

5.Соблюдать правила личной гигиены и дисциплины труда.

 Техперсонал непосредственно подчиняется начальнику лагеря.

С инструкцией ознакомлена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_