***Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение***

***«Школа № 11 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»***

|  |  |
| --- | --- |
| Принято советом школы  Протокол от 01.10.2015г. № 1 | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Школа № 11»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Кучумова  Введено в действие приказом  № 157 от 02.10.2015г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОБРОВОЛЬНОМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ПОЖЕРТВОВАНИИ**

**1. Общие положения**

1.Настоящее Положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ (ГК РФ), Налогового кодекса РФ (НК РФ), Федерального закона от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов Российской Федерации.

2.Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №11 с углубленным изучением отдельных учебных предметов» (далее Учреждения).

3.Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

1.Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения согласно с советом школы, родительским комитетом школы на:

- реализацию программы развития учреждения;

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;

- на организацию воспитательного и образовательного процесса;

- проведения школьных мероприятий;

- создания интерьеров, эстетического оформления школы;

- благоустройство территории.

**3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

1.Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.   Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

* добровольность;
* законность;
* конфиденциальность при получении пожертвований;
* гласность при расходовании.

2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.Администрация учреждения, совет школы, родительский комитет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

**4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

1.Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2.Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании акта добровольного пожертвования с указанием целевого назначения.

3.Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5.Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

**5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

1.Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими  или юридическими лицами, либо советом школы, родительским комитетом школы.

**6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

1. Советом школы, родительским комитетом школы осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять отчет об использовании средств совету школы, родительской общественности.

2.Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер учреждения.

3.По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.